

THE HERB WEEK

～ハーブで癒される1週間～

出店要項

# 目次

開催概要	-----	2
会場周辺	-----	2
開催スケジュール	-----	2
会場配置図	-----	3
出店申し込み	-----	4
出店料	-----	4
出店内容	-----	4
支払い	-----	4
キャンセル	-----	4
販売	-----	5
開催中止	-----	5
搬入・搬出	-----	5
その他注意事項	-----	6

## 【主催者及びお問合せ先】

長久保公園指定管理者 横浜植木株式会社

郵便番号：251-0044

住 所：藤沢市辻堂太平台 2 丁目 13-35 長久保公園都市緑化植物園・生物多様性センター

T E L：0466-34-8422

F A X：0466-36-6700

M a i l：fujisawa-nagakubo@yokohamaueki.co.jp

## ○開催概要

名 称：THE HERB WEEK～ハーブで癒しの1週間～

会 場：藤沢市辻堂太平台2丁目13-35 長久保公園みどりの相談所（展示ホール）

運 営：長久保公園指定管理者 横浜植木株式会社

## ○会場周辺



## 交通手段

電 車：小田急線本鵜沼駅下車 徒歩 15 分（富士見橋交差点脇）

バ ス：藤沢駅北口（2 番線）[藤 04・藤 06]長久保経由辻堂団地行き又は辻堂駅行き  
「長久保」下車 徒歩 3 分

車 ：藤沢駅方面から

藤沢警察署 Y 字交差点を右折、2 つ目の信号 富士見橋交差点を左折約 100m 進み右側  
引地橋西交差点から

引地川沿いに海岸方向に進み、富士見橋交差点を直進、約 100m 先の右側

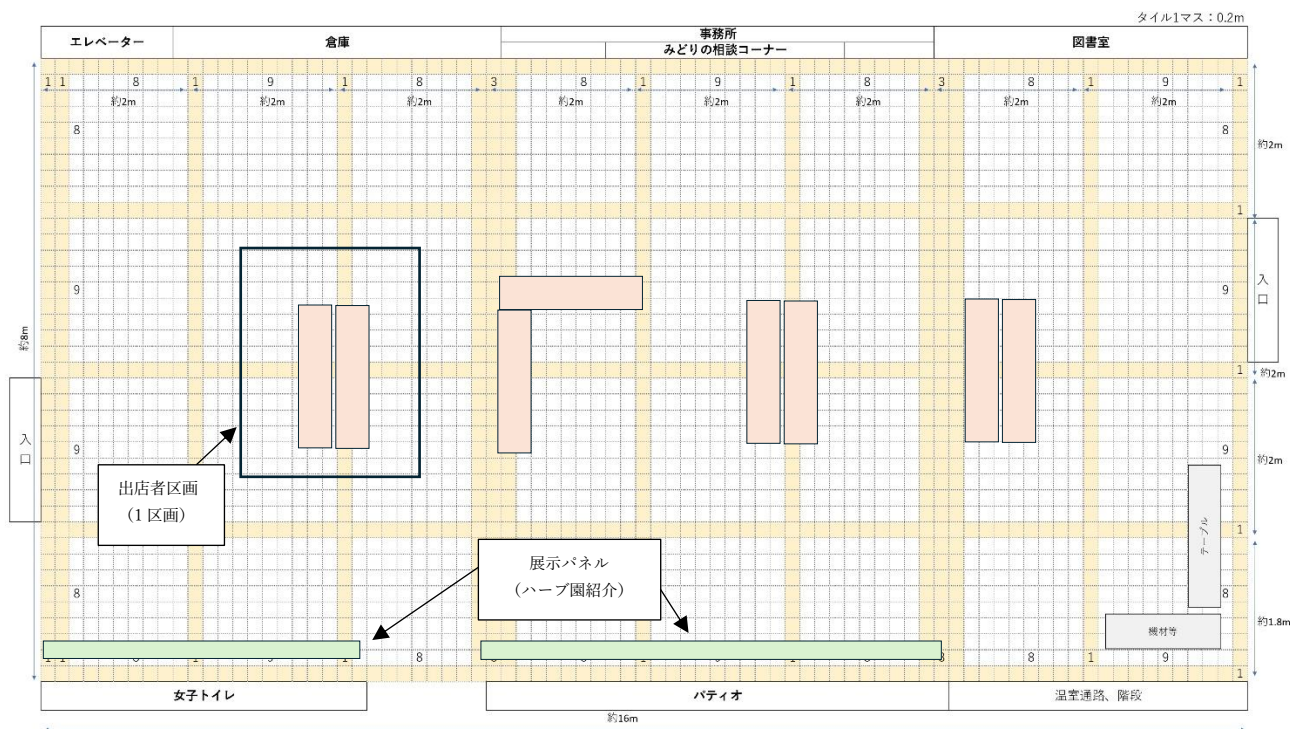
## ○開催スケジュール

開催日：2025年6月10日～14日

(出店ブースは10日～13日まで。14日はハーブ園ツアー等のイベント予定)

開催時間：10：00～15：00

## ○会場配置図



区画数 1日5区画（長テーブル2枚程度）

- ・長テーブル 45cm×180cm（1台）
- ・パイプ椅子 最大6本

## 設置例



長テーブル2台向い合せ



長テーブル2台 L字



パイプ椅子

## ○出店申し込み

### 1.出店申請書

長久保公園 HP または長久保公園窓口にて受け取りが可能です。

必要事項を記入し、メールまたは来園にてご提出ください。

チラシ等広報のため、出店ブースのイメージ写真をご提出ください。

**※募集期間：4月5日～5月1日まで 先着順**

### 2.出店審査及び許可

イベントの円滑な運営を行うため申請いただいた内容等を審査いたします。

出店を許可した出店者には許可証を発行しますので、出店当日は必ず携帯してください。

## ○出店料

1区画 1,000円 (1日出店料 (500円) +みどり基金 (500円))

1日以上の出店の場合、日数分の出店料+みどり基金 (500円) とする。

## ○出店内容

出店内容は原則、ハーブやアロマに関する、ワークショップまたはクラフト品販売等とする。

※ワークショップ・販売同時出店も可能。

※同時出店の場合、出店料はそれぞれかかります。(2区画出店する場合)

※ワークショップメインで数点の販売物がある場合1区画として出店可能

## ○支払いについて

出店当日、長久保公園みどりの相談所にて現金でお支払いください。

## ○キャンセルについて

悪天候による開催中止以外の出店者都合によるキャンセルに関しては、キャンセル料をお支払いいただきます。

キャンセルの連絡は長久保公園みどりの相談所 (TEL：0466-34-8422 月曜・祝日の翌日休館) に電話にてお願いします。

※キャンセル料：出店料の全額

## ○販売について

### 1.販売方法は

出店者が販売を行っていただきます。代理販売は、原則行いません。

### 2.売上管理

売上金は出店者各自で管理ください。盗難・紛失があった場合の責任は一切負いません。

### 3.電気・水道・火器類の使用について

電源は各自で用意してください。

水道は、事務所内にございます。使用する際は一度事務所職員にお声がけください。

火器類の使用は、カセットコンロの使用は可能ですが、事前に長久保公園までご連絡ください。

### 4.ゴミの処理について

販売区画で出たゴミは各自で持ち帰り処分してください。

## ○開催中止について

荒天の場合、イベントの開催は中止いたします。イベント中止の判断は前日 11 時に行います。中止の場合は提出いただいた連絡先へ開催中止の連絡を行います。連絡がない場合は、基本的に開催いたします。

## ○搬入・搬出について

### 1.当日の搬入・搬出について

- ・搬入時間 8時00分～9時00分
- ・搬出時間 15時30分～16時30分

### 2.搬入・搬出の諸注意

- ・搬入搬出は、指定された専用駐車場もしくは出店者専用の駐車場を利用してください。
- ・上記の作業時間内に作業を終え速やかに出店者専用駐車場へ移動してください。
- ・不当に設置された搬入物は撤去する場合があります。

### 3.事前搬入について

- ・出店日の前日に搬入することができます。事前にご相談ください。

#### 4.商品の保管について

当日の商品・材料の管理はテーブル下及び指定の保管場所をご利用ください。指定保管場所を利用する場合は事前に申請してください。

#### ○その他注意事項

##### 1.釣銭について

釣銭は出店者ご自身で用意してください。長久保公園での両替は行いません。

##### 2.販売区画が不在となる場合

諸事情で、販売区画に人がいなくなってしまう場合は必ず、長久保公園スタッフへお声がけください。

##### 3.パンフレットの配布

・出店者は自身の販売区画内で出店物に関するカタログ・パンフレット、商品見本などを配布することができます。許可したブース以外での配布、デモンストレーション、呼び込みなどは一切禁止します。

##### 4.写真・動画の撮影

- ・写真・動画の撮影は許可した販売区画及び参加者・来園者の個人が特定されない全景のみといたします。
- ・長久保公園スタッフによる、記録用の写真撮影を行います。ご了承ください。

##### 5.出店物の保護

- ・出店物の保護については、出店者自身で責任をもって対応いただきます。
- ・会場内で事故が発生した場合は、一度お声がけください。

##### 6.清掃について

- ・販売区画内の清掃は各出店者の責任において行ってください。
  - ・ほうき、ちりとり、雑巾等は各自でお持ちください。
  - ・廃棄物や販売区画内および周辺のゴミ等は責任をもってお持ち帰りください。
- ※販売終了後、販売区画内の清掃をお願いいたします。